

希望する金額を10万円単位で記入してください。(住宅貸付額もしくは最低保障額の範囲内)

太線の枠内のみ記入して下さい

# 住宅・災害貸付申込書

該当するものに○をつけてください。

具体的に記入してください。

申込時における給料月額を記入してください。

どちらかに○をつけてください。

どちらかに○をつけてください。希望される方は申込書も併せて提出してください。(50万円以上の貸付金が対象)

表1に該当する区分に給料月額を乗じて得た金額を10万円単位に切り上げて記入してください。

交付希望月の末日の未償還元本をすべて記入してください。

実印を押印してください。

申込金額	1 3 0 0 万円	貸付交付希望月	平成〇〇年5月
用途 (該当する事項に○印)	住宅・災害家財・災害住宅・災害再・介護	新築・増築・改築・修理・住宅購入・敷地購入	
借用事由 (具体的に詳しく記入すること)	現住居は、老朽化が著しく又手狭なためこれを取り壊して新築するものです。	償還方法 (希望する方に○印)	給料償還
		ボナナス併用償還	加入(申込書提出のこと)
		団体信用生命保険 (希望する方に○印)	非加入
区分	申込人	住宅貸付額	22,600,000円
所属所名	〇〇市	現在受けている貸付金残高(交付希望月の月末時点)	
記号番号	100 - 1234	普通貸付	1,569,458円
現住所	〒123-4567 〇〇市△△町123番地4	住宅貸付	円
資格取得年月日	〇〇年4月1日	その他(貸付)	円
在職期間	〇〇年1月(〇〇月)(交付希望月まで)	その他(貸付)	円
給料月額	480,000円	その他(貸付)	円
上記のとおり長崎県市町村職員共済組合貸付規則に基づき申込みます。 平成〇〇年4月1日 (フリガナ) 共済太郎 申込人氏名 長崎県市町村職員共済組合理事長 様			
所属所長の意見	長崎県市町村職員共済組合貸付規則第8条第4項の規定に基づき、上記貸付申込人に係る貸付事由・借用金額及び給与支給状況等の償還能力を調査し、事実と相違ないものと認めます。本申込書及び別添の書類を送付しますので、ご査収のうえ、審査願いたい。 平成〇〇年4月1日 所属所長 〇〇市長 〇〇〇〇		

(裏面をお読み下さい。)

## 貸付決定伺

この欄の記入は必要ありません。

事務局長課	貸付決定額	¥	0,000	貸付交付年月日	平成 年 月 日	貸付区分	住宅・災害財(311)・災害住宅(312)・災害再(321)・介(511)
	未償還額	¥		償還方法	⑩給料・⑪ボナナス併用	貸付番号	号
長主	貸付交付額	¥		償還回数	回	不承認理由	
				用途	211 新築 212 増改 213 改修 214 住宅 215 敷地	毎月償還額	円
係	退職手当の額等	円	貸付限度・最低保障	円	備考	団信(1加・2非)	