

希望する金額を10万円単位で記入してください。(住宅貸付額もしくは最低保障額の範囲内)

災害貸付申請書 該当するものに○をつけてください。

申込金額	900 万円	貸付交付希望月	令和 〇年 〇月
住宅貸付	新築 増築 改築 修理 住宅購入 敷地購入 在宅介護		
災害貸付	災害家財 災害住宅 災害再		
借用事由 (具体的に記入してください。)	現在、賃貸住宅に居住しているが、家族も増え手狭となったため、新築するもの。	償還方法	給料 償還 <input type="checkbox"/> ボーナス併用償還 <input type="checkbox"/>
所属所名	〇〇市	加入を希望される場合は申込書も併せて提出してください。(10万円以上の貸付金が対象)	こと) <input type="checkbox"/>
組合員証記号番号	〇〇〇 — 〇〇〇〇	交付希望月の末日の金額を記入してください。	
現住所	〒765-4321 長崎市〇〇町〇〇番〇号	交付希望月の末日の金額を記入してください。	456,789 円
資格取得年月日	平成 〇年 〇月 〇日	住宅貸付	0 円
任期の終了年月	年 月	申込時における給料月額を記入してください。短期組合員の方は、次のように計算してください。	
組合員期間	〇〇年 〇月 (交付希望月まで)	① 報酬が月額で支給される者 当該月額 ② 報酬が日額で支給される者 当該日額 × 2.2 ③ 報酬が時間給で支給される者 1時間当たりの額 × (1週間当たりの勤務時間 × 5.2) / 12	
給料月額	〇〇〇, 〇〇〇 円 (〇〇級〇〇号)		

上記のとおり長崎県市町村職員共済組合貸付規則に基づき申込みます。

令和 〇年 〇月 〇日

(フリガナ) キョウサイ タロウ

申込人氏名 共済太郎



長崎県市町村職員共済組合理事長 様

※申込人自ら署名する場合は、押印は不要です。

所属所長の意見

長崎県市町村職員共済組合貸付規則第8条第5項の規定に基づき、上記貸付申込人に係る給与支給状況等の申込書の記載事項に不備がないものと認めます。本申込書及び別添の書類を送付しますので、ご査収のうえ、審査願いたい。

令和 〇年 〇月 〇日

所属所長 〇〇市長 〇〇 〇〇

(裏面をお読み下さい。)

貸付決定伺

事務局 長課	貸付決定額	¥	0,000					貸付交付年月日	貸付番号
							年 月 日	号	
長課 長補佐 主	未償還額	¥						償還回数	償還方法
	貸付交付							10 給料 20 ボーナス併用	貸付限度・最低保障
幹取 扱者	貸付種類 コード	住宅貸付	211 新築	212 増改修	213 改築修理	214 住宅購入	215 敷地購入	団体信用生命保険	受付印
		災害貸付	311 災害家財	312 災害住宅	321 災害再		511 在宅介護	01 加入適用	
							02 加入非適用		
							08 未加入		

記入不要